

**UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
VAN 9185 WACHTEBEKE**

Openbare zitting van 29 oktober 2009

Tegenwoordig: M.M. De Vliegheer, Burgemeester-Voorzitter
Penneman, Vereecke, De Block, Bruggeman, schepenen;
Van Cronenburg, Colpaert, De Loose, Fermont, Van Hoecke, Van
Vlaender, Remorie, Roets, Gabriël en Ongenae, raadsleden;
Tack, Secretaris.

Verontschuldigd: Wuytack, schepenen en Bastiaens en Van de Velde, raadsleden.

A. AGENDAPUNTEN VAN HET SCHEPENCOLLEGE

01. IMEWO – goedkeuring agenda

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het feit dat de gemeente voor het distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deelneemt aan de opdrachthoudende vereniging IMEWO, Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen;

Gelet op het feit dat de gemeente, per aangetekend schrijven van 11 september 2009, wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering in buitengewone zitting van IMEWO op 14 december 2009 die plaats heeft in 'De Lozen Boer', Lozen Boer 3-5 te 9080 Lochristi met volgende agenda:

1. Goedkeuring statutenwijzigingen en bijlagen
2. Bespreking in het kader van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2010 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2010
3. Statutaire benoemingen
4. Statutaire mededelingen

Gelet op het dossier met documentatiestukken dat aan de stad/gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agenda van de algemene vergadering;

Gelet op het feit dat de voorgestelde statutenwijziging als bedoeling heeft een bijkomende mogelijkheid aan te reiken om financiële middelen aan te trekken (inbreng van kapitaal) binnen de Vlaamse gemengde distributienetbeheerders, waaronder Imewo;

Gelet op het feit dat ten aanzien van de raad van bestuur in de mogelijkheid voorzien wordt om naast de gewone kapitaalaandelen A, zoals thans voorzien binnen de statuten, voor eventueel nieuw ingebrachte kapitalen, eventueel in de creatie te voorzien van een aparte aandelencategorie, zijnde aandelen E, te vergoeden met respect voor het rendement van de huidige kapitaalaandelen A;

Gelet op het feit dat om de neutraliteit ten opzichte van het rendement dat toekomt aan de kapitaalaandelen A van de huidige deelnemers te behouden het bij de winstverdeling nodig is een statutaire bepaling toe te voegen omdat anders binnen de geldende vergoedingsmethodiek van de geïnvesteerde middelen het rendement op het eigen vermogen van de bestaande deelnemers immers zou dalen;

Gelet op het feit dat met het oog op het behoud van de huidige verhoudingen op bestuurlijk vlak enkel stemrechten zullen worden toegekend aan de aandelencategorie A en dat ervoor zorg wordt gedragen dat in geval van liquidatie van de distributienetbeheerder de initiële afspraken, nl. 70-30 verdeling van het eventuele liquidatiesaldo, worden gerespecteerd;

Gelet op het feit dat de raad van bestuur statutair eveneens over de mogelijkheid zal beschikken om in geval van kapitaalverhoging met gewone maatschappelijke aandelen in de omzetting te voorzien van de bestaande aandelen E in aandelen A, voor iedere deelnemer evenwel maximaal beperkt tot het aandeel dat deze heeft in de inschrijvingsrechten op de nieuw uit te geven aandelen A en zonder enige vorm van discriminatie tussen de deelnemers onderling;

Gelet op de verduidelijking dat ingeval van uitsluiting of verstrijken van de duurtijd met algehele niet-verlenging of in geval van vervroegde ontbinding de pensioenrechten die gedekt zijn door een repartitiesysteem ten laste worden genomen voor zover deze niet opgenomen zijn in de distributienettarieven;

Gelet op de schrapping van het comité Intermixt/Electrabel vzw vermits het sedert de liberalisering van de elektriciteits- en gasmarkt feitelijk in onbruik is geraakt;

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1: De agenda van de algemene vergadering in buitengewone zitting van de opdrachthoudende vereniging Imewo van 14 december 2009 wordt als volgt goedgekeurd:

1. Goedkeuring statutenwijzigingen en bijlagen
2. Bespreking in het kader van artikel 44 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2010 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2010
3. Statutaire benoemingen
4. Statutaire mededelingen

Artikel 2: De voorgestelde statutenwijziging van de opdrachthoudende vereniging Imewo. wordt goedgekeurd.

Artikel 3: De vertegenwoordiger(s) van de gemeente die zullen/zal deelnemen aan de algemene vergadering in buitengewone zitting van de opdrachthoudende vereniging Imewo op 14 december 2009, wordt opgedragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen;

Artikel 4: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging IMEWO, ter attentie van het secretariaat p/a, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle.

02. IMEWO – aanduiden vertegenwoordiger buitengewone algemene vergadering

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het feit dat de gemeente voor het distributienetbeheer elektriciteit en/of gas deelneemt aan de opdrachthoudende vereniging IMEWO, Intercommunale Maatschappij voor Energievoorziening in West- en Oost-Vlaanderen.

Gelet op het feit dat de gemeente wordt opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering der aandeelhouders van IMEWO op 14 december 2009 die plaats heeft in 'De Lozen Boer', Lozen Boer 3-5 te 9080 Lochristi (tel. 09-355 54 91) en dit per aangetekend schrijven van 11 september 2009;

Gelet op het artikel 44, 1° en 3° alinea van Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT: met 15 ja-stemmen.

Artikel 1: De heer Wim Van Hoecke, gemeenteraadslid, Walderdonk 45A, Wachtebeke wordt aangeduid als vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering der aandeelhouders van IMEWO op 14 december 2009;

Artikel 2: De heer Tim Van De Velde, gemeenteraadslid, Stationsstraat 70, Wachtebeke wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger van de gemeente om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering der aandeelhouders van IMEWO op 14 december 2009;

Artikel 3: Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging IMEWO, ter attentie van het secretariaat p/a, Brusselsesteenweg 199 te 9090 Melle.

03. Intercommunale Westlede - Algemene Vergadering 09.12.2009

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het Vlaamse decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op het feit dat de gemeente wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering voor de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Oost-Vlaanderen op 9 december 2009 en dit per aangetekend schrijven van 10 september 2009;

Gelet op de statuten van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Oost-Vlaanderen;

Gelet op de voorgelegde agenda :

1. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering 10/06/2009.
2. Begroting 2010.
3. Activiteiten en strategie
4. Kennisname van het aantal beslissingen van de deelnemers met hun akkoord "verzoek tot verlenging van de vereniging"
5. Verzoek tot verlenging van de vereniging met een termijn van 18 jaar en verlenging deelname van deelnemers aan de vereniging.

Gelet op het feit dat de gemeenteraad zijn goedkeuring dient te hechten aan de agenda van de algemene vergadering;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - Keurt de voorgelegde agenda en elk van de afzonderlijke punten van de agenda van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Oost-Vlaanderen met betrekking tot de algemene vergadering van 09.12.2009 goed.

ART.02. - Geeft opdracht aan de vertegenwoordiger van de gemeente Wachtebeke om de agendapunten goed te keuren.

ART.03. - Afschrift van dit besluit zal gestuurd worden aan :
- Int. Westlede, Smalle Heirweg 60 te 9080 Lochristi
- De heer Lucien De Block, Langelede 101A te 9185 Wachtebeke
- De heer Robert Colpaert, Warande 22 te 9185 Wachtebeke.

04. Intercommunale Westlede - aanduiden vertegenwoordiger op Algemene Vergadering 09.12.2009

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het artikel 44, 1° en 3° alinea van Vlaams decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, waarbij bepaald wordt dat de deelnemende gemeenten hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van een opdrachthoudende vereniging bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het feit dat de gemeente wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering voor de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Oost-Vlaanderen op 9 december 2009 en dit per aangetekend schrijven van 10 september 2009;

Gelet op onze beslissing van heden betreffende de goedkeuring van de agenda van genoemde Algemene Vergadering;

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - De heer Lucien De Block, schepen, wordt aangesteld om de gemeente Wachtebeke te vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering van 09.12.2009 van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Oost-Vlaanderen.

ART.02. - De heer Robert Colpaert, gemeenteraadslid, Warande 22 te Wachtebeke wordt aangesteld als plaatsvervanger voor genoemde Algemene Vergadering.

ART.03. - Afschrift van dit besluit zal gestuurd worden aan :
1) Int. Westlede, Smalle Heirweg 60 te 9080 Lochristi
2) De heer Lucien De Block, Langelede 101A te 9185 Wachtebeke
3) De heer Robert Colpaert, Warande 22 te 9185 Wachtebeke

05. FINIWO – goedkeuring agenda

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het feit dat de gemeente deelneemt aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Financieringsintercommunale voor investeringen in West- en Oost-Vlaanderen', afgekort tot FINIWO;

Gelet op het feit dat de gemeente wordt opgeroepen deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van FINIWO die bijeengeroepen wordt op 21 december 2009 per aangetekend schrijven van 5 oktober 2009;

Overwegende dat de gemeenteraad het stemgedrag van zijn vertegenwoordiger op de Algemene Vergadering bepaalt;

Overwegende dat de Raad van Bestuur op 2 oktober 2009 de begroting voor het boekjaar 2010 en de meerjarenbegroting heeft opgesteld;

Overwegende dat in de begroting opbrengsten zijn opgenomen rekening houdend met de beschikbare gegevens van de ondernemingen waarin FINIWO aandelen bezit en dat voor de uitgaven prognoses zijn gemaakt rekening houdend met de activiteiten die FINIWO gedurende de komende jaren voorziet van te ontwikkelen;

Overwegende dat de Raad van Bestuur op 2 oktober 2009 de activiteiten heeft vastgelegd die FINIWO in 2010 wenst te ontwikkelen;

Gelet op de documenten gevoegd bij de oproeping tot de Buitengewone Algemene Vergadering

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1: Na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, wordt de dagorde en elk van de afzonderlijke punten van de dagorde van de Algemene Vergadering van FINIWO van 21 december 2009 goedgekeurd:

1. Strategie voor het boekjaar 2010
2. Begroting over het boekjaar 2010 en meerjarenbegroting
3. Statutaire benoemingen

Artikel 2: De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van FINIWO van 21 december 2009 wordt opgedragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten;

Artikel 3: Het college van Burgemeester en Schepenen wordt belasten met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving te verrichten aan het secretariaat van het intergemeentelijk samenwerkingsverband FINIWO, p/a Intermixt, Ravensteingalerij 2 bus 4, t.a.v. de heer Johan Locquet.

06. FINIWO – aanduiden vertegenwoordiger

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Financieringsintercommunale voor investeringen in West- en Oost-Vlaanderen', afgekort tot FINIWO;

Gelet op het feit dat de gemeente wordt opgeroepen deel te nemen aan de Algemene Vergadering van FINIWO die bijeengeroepen wordt op 21 december 2009 per aangetekend schrijven van 5 oktober 2009;

Gelet op het artikel 44, 1° en 3° alinea van het de creet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, waarin opgenomen is dat de gemeenten, deelnemers van een intergemeentelijk samenwerkingsverband hun vertegenwoordigers voor een algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband bij gemeenteraadsbesluit dienen aan te wijzen uit de leden van de gemeenteraad en dat dergelijke benoemingsprocedure met de vaststelling van het stemgedrag van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - Dhr. Tim Van de Velde, raadslid, Stationsstraat 70, Wachtebeke wordt aangeduid als volmachtdrager van de gemeente om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van FINIWO op 21 december 2009;

ART.02. - Dhr. Wim Van Hoecke, raadslid, Walderdonk 45A, Wachtebeke wordt aangeduid als plaatsvervangend volmachtdrager van de gemeente om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van FINIWO op 21 december 2009;

Artikel 3: Het college van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissing en onder meer kennisgeving te verrichten aan het secretariaat van het intergemeentelijk samenwerkingsverband FINIWO, p/a Intermixt, Ravensteingalerij 2 bus 4, t.a.v. de heer Johan Locquet.

07. Ondergronds brengen van het elektriciteits- en openbare verlichtingsnet Cornilstraat en Oude Burgse Sluis

De Gemeenteraad,
Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad dd. 25 november 2004 waarbij de gemeente heeft beslist haar openbaar verlichtingsnet aan de distributienetbeheerder IMEWO te verkopen;

Overwegende dat door wegenis- en rioleringswerken in de Cornilstraat en Oude Burgse Sluis het opportuun voorkomt om het elektriciteits- en openbare verlichtingsnet langsheen de Cornilstraat en Oude Burgse Sluis te Wachtebeke ondergronds te brengen;

Gelet op het voorstel van IMEWO, Heistraat 88 te 9100 Sint-Niklaas, dd. 02/09/2009, ref. SW/BOSA/ABOE183678 waaruit blijkt dat de totale kostprijs hiervoor 13.358,70 euro (excl. BTW) bedraagt;

Overwegende dat hiervoor de nodige kredieten in het budget 2010 zullen worden voorzien;

Gelet op het visum van de gemeenteontvanger;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - Het elektriciteits- en openbare verlichtingsnet langsheen de Cornilstraat en Oude Burgse Sluis te Wachtebeke zal ondergronds worden gebracht.

ART.02. - De werken zullen uitgevoerd worden door EANDIS Heistraat 88 te 9100 Sint-Niklaas.

ART.03. - De nodige kredieten zullen worden voorzien in het budget 2010.

ART.04. - Afschrift van deze beslissing zal aan de gemeenteontvanger worden gegeven en toegestuurd worden aan EANDIS Dienst Studies, Heistraat 88 te 9100 Sint-Niklaas.

08. Dagelijks personeelsbeheer

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en meer bepaald artikel 86 dat stelt dat de gemeentesecretaris bevoegd is voor het dagelijks personeelsbeheer;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Overwegende dat de decreetswijziging bepaalt dat de gemeenteraad moet vaststellen wat onder dagelijks personeelsbeheer wordt verstaan;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT: met 15 ja-stemmen.

Artikel 1: Als dagelijks personeelsbeheer wordt beschouwd en is als dusdanig een bevoegdheid van de gemeentesecretaris, onder de voorwaarden en binnen de modaliteiten bepaald door de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement:

- a) Individueel personeelsbeheer: verloven e.d.
- Beslissing over de individuele verlofaanvragen, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de rechtspositieregeling
 - Beslissing over aanvraag halftijdse vervroegde uittreding
 - Beslissing over aanvraag loopbaanonderbreking en andere tijdelijke loopbaanmaatregelen
 - Beslissing over dienstvrijstellingen
 - Beslissing over het aantal vakantiedagen (bv. bij indiensttreding)
 - Toelating tot overdracht van vakantiedagen naar het volgende kalenderjaar
 - Vastleggen van één of meerdere collectieve vakantiedagen
 - Organisatie van de ziektecontrole, uitgeoefend door het geneeskundig controleorgaan dat is aangeduid door het bestuur
 - Beslissing over de niet-erkenning van een afwezigheid als ziekteverlof
 - Beslissing over het deeltijds opnieuw opnemen van de functie door het statutaire personeelslid, na een afwezigheid wegens ziekte of ongeval van gemeen recht
- b) Individueel personeelsbeheer: salaris e.d.
- De vaststelling van het individuele jaarsalaris van het personeelslid met inbegrip van de overname van anciënniteiten en de beslissing over het aantal jaren relevante beroepservaring in de privésector, in het onderwijs of als zelfstandige, weliswaar binnen de grenzen inzake meerekenbaarheid van anciënniteiten die de gemeenteraad (in de rechtspositie) en de aanstellende overheid (in de vacature) gesteld hebben.
 - Beslissing over het doorschuiven in de functionele loopbaan
 - Vaststelling van de toelage voor het waarnemen van een hogere functie (statutair personeelslid) en van de salarisschaal verbonden aan de hogere functie
 - Goedkeuring van aanvragen van personeelsleden voor toelagen en vergoedingen
- c) Individueel personeelsbeheer: vorming
- Organisatie van en beslissing over de vormingsplicht en het vormingsrecht, inclusief het budgethouderschap, de goedkeuring van de wijze van verplaatsing, de goedkeuring van gemaakte kosten en de toekenning van dienstvrijstelling
- d) Individueel personeelsbeheer: prestaties e.d.
- Inzet van gemeentepersoneel op een andere standplaats, binnen de bestaande arbeidsovereenkomst
 - Goedkeuring van prestaties buiten het uurrooster
 - Verzoek tot presteren van overuren
 - Opdracht tot permanentieplicht
 - Het opleggen aan het personeelslid van tijdelijk andere arbeid
 - Het verlenen van toestemming om het werk te hervatten na een periode van ongerechtvaardigde afwezigheid
 - Het verlenen van een afwijking op het 'reglement tikklok en toegang' (bijlage 1 bij het arbeidsreglement) m.n. voor dienstreizen en vorming.
 - Goedkeuring van het uurrooster van personeelsleden
- e) Individueel personeelsbeheer: evaluatie van het personeelslid en de organisatie ervan (met uitzondering van de decretale graden), zoals:

- Interne organisatie van de evaluatie
 - Het nemen van passende maatregelen met het oog op het verbeteren van de wijze waarop het personeelslid functioneert
 - Aanwijzen van de evaluatoren
 - Individuele opvolging van de evaluatie
 - Beslissen over het gevolg van de evaluatie (met uitzondering van het ontslag wegens beroepsongeschiktheid)
 - Formuleren van een gemotiveerd voorstel tot ontslag wegens beroepsongeschiktheid op basis van het evaluatieverslag van de tussentijdse evaluatie
 - Doorgeven aan de beroepsinstantie van een beroep tegen de evaluatie met een ongunstig evaluatieresultaat, ingediend door het personeelslid
 - Beslissen over de bevestiging of de aanpassing van de evaluatie en van het evaluatieresultaat na gemotiveerd advies van de beroepsinstantie
- f) Collectief personeelsbeheer
- Vastleggen van vakantieperiodes binnen de bepalingen van het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling
 - Het toestaan van een uitzondering op de algemene regeling inzake dienstverzekering
 - Het opstellen van dienstnota's
 - Het opstellen van aanvraagformulieren voor allerlei aanvragen (zoals vorming, toelagen ...)
 - Interne communicatie over personeelsaangelegenheden
- g) Verhoudingen met de vakorganisaties
- Het voor kennisneming viseren van de berichten van de vakorganisaties die in de lokalen van de diensten van het personeel waarvan zij de beroepsbelangen behartigen worden aangeplakt (Koninklijk besluit tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel)
 - Aanduiding van de plaatsen waar berichten kunnen worden aangeplakt
 - Het bepalen in onderlinge overeenkomst met de betrokken representatieve vakorganisaties van de plaats, dag en uur van de vergaderingen die zij beleggen in de lokalen van de administratie
- h) Deontologie
- Controle op de naleving van de beroepsplichten van personeelsleden
 - Controle op aanwezigheid, afwezigheid, naleving van de arbeids- en pauzetijden
 - Controle op prestaties en attitudes
 - Beslissing over het al dan niet aanvaarden van geschenken, uitnodigingen of andere voordelen die de onpartijdigheid, onafhankelijkheid of objectiviteit van de ambtenaar in het gedrang kunnen brengen
- i) Andere
- Vaststelling van de functiebeschrijving, met uitzondering van de functiebeschrijving van secretaris en financieel beheerder
 - Beheer van de individuele personeelsdossiers
 - Formuleren van een voorstel voor waarneming van een hogere functie
 - Toestemming dienstreizen en beslissing over het meest verantwoorde vervoermiddel

- Controle op de naleving van het arbeidsreglement en van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel.

Artikel 2: De gemeentesecretaris dient maandelijks aan het college te rapporteren over de uitoefening van zijn bevoegdheden inzake dagelijks personeelsbeheer.

Artikel 3: Dit besluit treedt in werking op 1 november 2009.

09. Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

De Gemeenteraad,

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en meer bepaald artikel 86 dat stelt dat de gemeentesecretaris bevoegd is voor het dagelijks personeelsbeheer;

Gelet op het decreet van 23 januari 2009 tot wijziging van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 5 juni 2009 houdende de bezoldigingsregeling van de lokale en provinciale mandataris;

Gelet op de Omzendbrief BB 2009/2 van 5 juni 2009;

Overwegende dat ingevolge de decreetswijziging het huishoudelijk reglement dient te worden aangepast;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Keurt het hiernavolgend huishoudelijk reglement met 15 ja-stemmen goed :

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE GEMEENTERAAD

BIJEENROEPING GEMEENTERAAD

Art. 1. - § 1. - De gemeenteraad vergadert ten minste tienmaal per jaar en zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren, het vereisen.

(art. 19 Gemeentedecreet)

§ 2. - De voorzitter van de gemeenteraad roept de gemeenteraad bijeen en stelt de agenda op.

De oproeping wordt verzonden via e-mail of verzonden via de post of aan huis gebracht. Het dossier ligt ter inzage op het gemeentehuis. (art. 20 Gemeentedecreet)

§ 3. - De voorzitter van de gemeenteraad moet de gemeenteraad bijeenroepen op verzoek van:

1° een derde van de zittinghebbende leden;

2° het college van burgemeester en schepenen;

3° de burgemeester voor zover het verzoek uitsluitend betrekking heeft op de eigen bevoegdheden van de burgemeester.

In hun schriftelijke aanvraag aan de gemeentesecretaris moeten de aanvragers de agenda vermelden, met voor elk punt een toegelicht voorstel van beslissing, en de datum en het uur van de beoogde vergadering. De secretaris bezorgt vervolgens de voorstellen aan de gemeenteraadsvoorzitter. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in art. 2 van dit reglement, kan nakomen.

De voorzitter roept de vergadering bijeen op de voorgestelde datum en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

(art. 20 en art. 68 Gemeentedecreet)

Art. 2. - § 1. - De oproeping wordt ten minste acht dagen vóór de dag van de vergadering aan het raadslid bezorgd. Dit gebeurt schriftelijk, via e-mail of aan huis. In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

(art. 21 Gemeentedecreet en Omzendbrief BB 2009/2 van 5 juni 2009)

§ 2. - De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering en bevat een toegelicht voorstel van beslissing bij elk agendapunt waarover een beslissing moet worden genomen. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn.

(art. 21 Gemeentedecreet)

Art. 3. - § 1. - Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen vóór de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de gemeentesecretaris, die de voorstellen bezorgt aan de gemeenteraadsvoorzitter. Een lid van het college van burgemeester en schepenen kan van deze mogelijkheid geen gebruik maken.

(art. 22 Gemeentedecreet en Omzendbrief BB 2009/2 van 5 juni 2009)

§ 2. - De gemeentesecretaris deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen onverwijld mee aan de gemeenteraadsleden.

(art. 22 Gemeentedecreet)

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Art. 4. - § 1. - De vergaderingen van de gemeenteraad zijn in principe openbaar.

(art. 28 §1 Gemeentedecreet)

§ 2. - De vergadering is niet openbaar:

1° als het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;
2° wanneer twee derde van de aanwezige leden van de gemeenteraad in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid beslissen dat de vergadering niet openbaar is. Deze beslissing moet gemotiveerd worden.

(art. 28 §1 Gemeentedecreet)

Art. 5. - De gemeenteraad is in ieder geval openbaar op het tijdstip dat gemeenteraadsleden en schepenen de eed afleggen. De vergaderingen over het organogram, de personeelsformatie, de rechtspositieregeling, het meerjarenplan en de aanpassingen ervan, het budget, een budgetwijziging of de jaarrekening zijn ook steeds openbaar.

Indien de gemeenteraad bevoegd is om een tuchtstraf op te leggen, worden de hoorzitting en het verhoor van getuigen in het openbaar gehouden, indien de betrokkene hierom

verzoekt. Een getuige kan echter steeds vragen om het getuigenverhoor achter gesloten deuren te laten plaatsvinden.

(art. 28 §1 en art. 127 §3 Gemeentedecreet)

Art. 6. - De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken.

Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken.

Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet gebeuren, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt kan de besloten vergadering, enkel met dat doel, worden onderbroken.

(art. 28 §2 Gemeentedecreet)

Art. 7. - De gemeenteraadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

(art. 30 §4 Gemeentedecreet)

INFORMATIE VOOR RAADSLEDEN EN PUBLIEK

Art. 8. - § 1. - Plaats, dag en uur van de raadsvergadering en de agenda worden openbaar bekend gemaakt op het gemeentehuis, uiterlijk acht dagen voor de vergadering. Dit gebeurt door aanplakking aan het gemeentehuis. Daarnaast wordt dit ook op de website van de gemeente gepubliceerd.

In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld, en uiterlijk vóór de aanvang van de vergadering openbaar gemaakt overeenkomstig het eerste lid.

(art. 23 §1 Gemeentedecreet)

§ 2. - Indien raadsleden punten aan agenda toevoegen, wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij is vastgesteld op dezelfde wijze bekendgemaakt .

(art. 23 §1 Gemeentedecreet)

§ 3. - De agenda wordt tevens bezorgd aan alle lokale perscorrespondenten en elke belangstellende inwoner kan zich via e-mail inschrijven om de agenda van de raadsvergaderingen te ontvangen.

Art. 9. - § 1. - De gemeente maakt, aan iedere natuurlijke persoon en aan iedere rechtspersoon of groepering die erom verzoekt, de agenda van de gemeenteraad en de stukken die erop betrekking hebben, openbaar door er inzage in te verlenen, er uitleg over te verschaffen of er een afschrift van te overhandigen overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur.

(art. 23 §2 Gemeentedecreet)

§ 2. - Eenieder die de raadszitting bijwoont, krijgt bij het binnenkomen de agenda overhandigd.

§ 3. - Aan de beslissingen van de gemeenteraad zal verder de nodige bekendheid gegeven worden door ze beknopt, zo nodig met toelichting, te publiceren in het gemeentelijk informatieblad en op de website van de gemeente.

Art. 10. - § 1. - Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op het gemeentesecretariaat tijdens de kantooruren ter beschikking gehouden van de raadsleden. Deze kunnen er vóór de vergadering kennis van nemen tijdens de openingsuren van het gemeentehuis.

(art. 21 Gemeentedecreet)

§ 2. - Het ontwerp van budget en de jaarrekening worden op zijn minst veertien dagen vóór de vergadering waarop ze worden besproken aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd. De budgetwijzigingen, het meerjarenplan en de wijzigingen aan het meerjarenplan worden samen met de agenda voor de gemeenteraad, en op dezelfde wijze als de agenda, aan de raadsleden bezorgd.

(art. 148 §4, 154 §2, 174 §2 Gemeentedecreet)

§ 3. - Aan de raadsleden moet, op hun verzoek, door de gemeentesecretaris of door de door hem aangewezen personeelsleden technische toelichting worden verstrekt over de stukken in de dossiers voor de gemeenteraad. Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

De raadsleden richten hun verzoek schriftelijk aan de verantwoordelijke van het secretariaat. Op een schriftelijke vraag wordt schriftelijk geantwoord, tenzij het raadslid een mondelinge toelichting wenst. De mondelinge toelichting gebeurt tijdens de kantooruren, tenzij anders wordt overeengekomen.

(art. 21 Gemeentedecreet)

Art. 11. - § 1. - De raadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten die het bestuur van de gemeente betreffen.

(art. 30 §1, 3 en 5 Gemeentedecreet)

§2. - De notulen van het college van burgemeester en schepenen worden, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het college volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, verstuurd aan de gemeenteraadsleden. Dit gebeurt via e-mail.

(art. 51 Gemeentedecreet)

§ 3. - Zonder voorafgaande aanvraag kunnen worden ingezien tijdens de dagen en uren dat de diensten van het gemeentesecretariaat geopend zijn :

1° de budgetten van vorige dienstjaren van de gemeente en de gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen;

2° de rekeningen van vorige dienstjaren van de gemeente, de gemeentelijke extern verzelfstandigde agentschappen en de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente lid is;

3° de jaarverslagen van vorige dienstjaren van de gemeente en van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente lid is;

4° de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad;

5° de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen, wat de delen betreft die aan het inzagerecht onderworpen zijn;

6° de adviezen uitgebracht door gemeentelijke adviesraden;

7° de gemeentelijke toelagereglementen, algemene politieverordeningen en belasting- en retributiereglementen;

8° het register van de inkomende en uitgaande stukken.

§ 4. - Buiten de documenten en dossiers bedoeld in art. 10 en art. 11 § 2 en 3 hebben de raadsleden het recht alle andere documenten te raadplegen, die betrekking hebben op het bestuur van de gemeente.

Het college van burgemeester en schepenen zal de dagen en uren bepalen waarop de raadsleden deze andere documenten kunnen raadplegen.

Om het college in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, delen de raadsleden aan het college schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de raadsleden wordt uiterlijk binnen acht werkdagen na de ontvangst van de aanvraag meegedeeld wanneer de stukken kunnen worden ingezien.

Het raadslid, dat de in deze paragraaf bedoelde stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§ 5. - De gemeenteraadsleden kunnen een afschrift krijgen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente.

De gemotiveerde beslissing van het college tot weigering van het verstrekken van een afschrift moet uiterlijk acht werkdagen na ontvangst van de aanvraag aan het betrokken raadslid worden meegedeeld.

(art. 30 §1 en 3 Gemeentedecreet)

Art.12. - De gemeenteraadsleden hebben het recht de gemeentelijke instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert te bezoeken.

Om het college in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de raadsleden minstens acht werkdagen vooraf schriftelijk mee welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en welk uur.

Tijdens het bezoek van een gemeentelijke inrichting mogen de raadsleden zich niet mengen in de werking,. De raadsleden zijn op bezoek.

(art. 30 §2, 3 en 5 Gemeentedecreet)

Art. 13. - De gemeenteraadsleden hebben het recht aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over gemeentelijke aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

(art. 32 Gemeentedecreet)

QUORUM

Art. 14. - §1. - Vooraleer aan de vergadering van de gemeenteraad deel te nemen, tekenen de leden de aanwezigheidslijst. De namen van de leden die deze lijst tekenden, worden in de notulen vermeld.

§2. - Het is voor een gemeenteraadslid verboden deel te nemen aan de bespreking en de stemming :

1° over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft,

- hetzij persoonlijk,
- hetzij als vertegenwoordiger,
- of waarbij de echtgenoot, of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die wettelijk samenwonen, met echtgenoten gelijkgesteld.

2° over de vaststelling of goedkeuring van de jaarrekening van een instantie

- waaraan hij rekenschap verschuldigd is
- of waarvan hij tot het uitvoerend orgaan behoort.

Deze bepaling is niet van toepassing op het gemeenteraadslid dat zich in bovenvermelde omstandigheden bevindt louter op grond van het feit dat hij als vertegenwoordiger van de gemeente is aangewezen in andere rechtspersonen.

§3. - Het is voor een gemeenteraadslid verboden :

1° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling te werken in geschillen ten behoeve van de gemeente.

Dit verbod geldt ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het gemeenteraadslid werken.

2° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werken in geschillen :

- ten behoeve van de tegenpartij van de gemeente
- of ten behoeve van een personeelslid van de gemeente aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen de gemeente.

Dit verbod geldt ook ten aanzien van personen die in kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met het gemeenteraadslid werken.

3° rechtstreeks of onrechtstreeks :

- een overeenkomst te sluiten
- of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, levering of diensten, verkoop of aankoop voor de gemeente of de gemeentelijk externe verzelfstandigde agentschappen.

4° op te treden als afgevaardigde of deskundige van een vakorganisatie in een onderhandelings- of overlegcomité van de gemeente.

Art. 15. - § 1. - De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende gemeenteraadsliden aanwezig is. Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan. (art. 26 Gemeentedecreet)

§ 2. - De raad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

In de oproep wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van artikel 26 van het gemeentedecreet overgenomen.

(art. 26 Gemeentedecreet)

WIJZE VAN VERGADEREN

Art. 16. - De voorzitter zit de vergaderingen van de gemeenteraad voor, en opent en sluit de vergaderingen.

Op de voor de vergadering vastgestelde dag en het daartoe aangewezen uur, en van zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

(art. 24 Gemeentedecreet)

Art. 17. - § 1. - De voorzitter geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen.

De gemeenteraad vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde, tenzij de raad er anders over beslist.

§ 2. - Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen, indien het geringste uitstel gevaar zou kunnen opleveren.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

(art. 29 Gemeentedecreet)

Art. 18. - § 1. - Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

De voorzitter verleent het woord naar gelang de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar gelang de anciënniteit van de raadsleden.

§ 2. - Indien de raad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer deze aan het woord komen.

De voorzitter kan ook aan de gemeentesecretaris vragen om toelichtingen te geven.

Art. 19. - Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking aldus wordt geschorst :

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om een punt te verwijzen naar een gemeenteraadsc ommissie;

4° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

5° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

6° om naar het reglement te verwijzen.

Art. 20. - De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen vóór de amendementen ter stemming gelegd.

Art. 21. - Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de raad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Art. 22. - De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de raadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk raadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde geroepen. Elk lid dat tot de orde werd geroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

(art. 25 Gemeentedecreet)

Art. 23. - De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt, uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en hem verwijzen naar de politierechtbank, die hem kan veroordelen tot een geldboete van één tot vijftien euro of tot een gevangenisstraf van één dag tot drie dagen, behoudens andere vervolgingen, als het feit daartoe grond oplevert.

(art. 25 Gemeentedecreet)

Art. 24. - Geen enkel raadslid mag meer dan tweemaal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

Art. 25. - Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortzetting van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de raad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

Art. 26. - Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien de voorzitter van de gemeenteraad oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking, onverminderd de bepalingen opgenomen in de art. 21 en 24.

WIJZE VAN STEMMEN

Art. 27. - § 1. - Voor elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

§ 2. - De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstreekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. (art. 34 Gemeentedecreet)

Art. 28. - De gemeenteraad stemt over het budget, de budgetwijzigingen en de jaarrekening in hun geheel. Elk gemeenteraadslid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen van het budget, de budgetwijzigingen of de jaarrekening die hij aanwijst. In dat geval mag over het geheel pas gestemd worden na de stemming over de onderdelen die aldus zijn aangewezen. De stemming over het geheel heeft dan betrekking op de onderdelen waarover geen enkel gemeenteraadslid afzonderlijk wil stemmen, en op de onderdelen die al bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

(art. 148 §3, 154 §2 en 174 §1 Gemeentedecreet)

Art. 29. - § 1. - De leden van de gemeenteraad stemmen in het openbaar, behalve in de gevallen bedoeld in § 3.

(art. 35 §1 Gemeentedecreet)

§ 2. – In openbare zitting wordt mondeling gestemd, uitgezonderd de gevallen opgesomd in §3. (art. 35 §3 Gemeentedecreet)

§ 3. - Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

1° de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepen;

2° het aanwijzen van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;

3° individuele personeelszaken.

(art. 35 §2 Gemeentedecreet)

Art. 30. - §1. - De mondelinge stemming geschiedt door, elk raadslid 'ja', 'neen' of 'onthouding' te laten uitspreken.

§2. - De voorzitter stemt als laatste, behalve bij geheime stemming.

(art. 35 §4 Gemeentedecreet)

Art. 31. - Voor een geheime stemming worden vooraf gemaakte stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgierief ter beschikking gesteld.

De raadsleden stemmen 'ja', 'neen' of onthouden zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blancostembriefje.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de jongste twee raadsleden. Leder raadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Art. 32. - Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal raadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Art. 33. - Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur. (art. 36 Gemeentedecreet)

NOTULEN

Art. 34. - De notulen van de gemeenteraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen.

Zij maken eveneens duidelijke melding van alle beslissingen. Behalve bij geheime stemming of bij unanimititeit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

(art. 181 §1 Gemeentedecreet)

Art. 35. - § 1. - De notulen van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de gemeentesecretaris opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het Gemeentedecreet.

(art. 33, 180 en 181 Gemeentedecreet)

§ 2. - De notulen van de vorige vergadering zijn, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering op het gemeentesecretariaat ter beschikking van de raadsleden die er kennis willen van nemen

(art. 33 Gemeentedecreet)

§ 3. - Elk gemeenteraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen van de vorige vergadering, worden de notulen als goedgekeurd beschouwd en worden ze ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris. In het geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

(art. 33 Gemeentedecreet)

§ 4. - Zo dikwijls als de raad het wenst, worden de notulen geheel of gedeeltelijk staande de vergadering opgemaakt en door de meerderheid van de gemeenteraadsliden en de secretaris ondertekend.

(art. 33 Gemeentedecreet)

Art. 36.

Er is een bijzondere gemeenteraadscommissie zoals bepaald in art. 115 van het Gemeentedecreet die de gemeentesecretaris en de ontvanger/financieel beheerder evalueert. De bijzondere gemeenteraadscommissie wordt voorgezeten door de voorzitter van de gemeenteraad.

(art. 39 §1 Gemeentedecreet)

Art. 37. - De bijzondere gemeenteraadscommissie wordt door de voorzitter bijeengeroepen. De oproepingsbrief vermeldt de agenda en wordt naar alle raadsleden gestuurd. Deze informatie wordt eveneens bekendgemaakt aan het publiek. Dit gebeurt door aanplakking aan het gemeentehuis.

VERGOEDINGEN RAADSLEDEN

Art. 38. - §1. – Aan de raadsleden, met uitzondering van de burgemeester en de schepenen, wordt presentiegeld verleend voor de vergaderingen van de gemeenteraad waarop zij aanwezig zijn.

(art. 17 §1 Gemeentedecreet en art. 10 §1 van het Besluit van de Vlaamse regering van 5 juni 2009 houdende de bezoldigingsregeling van de lokale en provinciale mandataris)

§2. - Het presentiegeld bedraagt 125 euro voor de vergaderingen van de gemeenteraad.

De voorzitter van de gemeenteraad ontvangt een dubbel presentiegeld voor de vergaderingen van de gemeenteraad die hij voorziet.

(art. 11 van het Besluit van de Vlaamse regering van 5 juni 2009 houdende de bezoldigingsregeling van de lokale en provinciale mandataris)

Art. 39. - §1. - Conform de dienstverlening, zoals bepaald in dit reglement, hebben de gemeenteraadsleden op het gemeentehuis toegang tot telefoon, fax en internet, en kunnen ze kopieën bekomen van gemeentelijke bestuursdocumenten. In een daartoe voorbehouden lokaal kunnen de diverse gemeenteraadsfracties alle nodige informatie inkijken.

§2. Gemeenteraadsleden kunnen de kosten van studiedagen of vormingscursussen, ingericht door overheidsinstanties, onderwijsinstellingen of de VVSG, terugvorderen van het gemeentebestuur, voor zover deze cycli of studiedagen noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Deze kosten moeten worden verantwoord met bewijsstukken en worden terugbetaald tot 125 euro per jaar en per gemeenteraadslid.

§3. Verplaatsingskosten van gemeenteraadsleden, noodzakelijk voor de uitoefening van hun mandaat, worden door het gemeentebestuur terugbetaald na voorlegging van bewijsstukken, op basis van de wettelijk vastgestelde tarieven.

§4. - Het gemeentebestuur sluit een gemeenschappelijke ongevallenverzekering en een verzekering 'burgerlijke aansprakelijkheid' af voor gemeenteraadsleden, ten laste van de gemeentebegroting.

(art. 17 §3 Gemeentedecreet en art. 34-36 van het Besluit van de Vlaamse regering van 5 juni 2009 houdende de bezoldigingsregeling van de lokale en provinciale mandataris)

VERZOEKSCRIFTEN AAN DE ORGANEN VAN DE GEMEENTE

Art. 40. – §1. - Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen. Een verzoek is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn. De organen van de gemeente zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en schepenen, de voorzitter van de gemeenteraad, de burgemeester, de gemeentesecretaris en elk ander orgaan van de gemeente dat als overheid optreedt.

(art. 201 Gemeentedecreet)

§2. - De verzoekschriften worden aan het orgaan van de gemeente gericht tot wiens bevoegdheid de inhoud van het verzoek behoort. Komt een verzoekschrift niet bij het juiste orgaan aan, dan bezorgt dit orgaan het verzoek aan de juiste bestemming.

§3. - Verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.

Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

1° de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;

2° het louter een mening is en geen concreet verzoek;

3° de vraag anoniem, d.w.z. zonder vermelding van naam, voornaam en adres, werd ingediend;

4° het taalgebruik ervan beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan maakt deze beoordeling. Hij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen dat wel aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden voldoet.

(art. 201 Gemeentedecreet)

Art. 41. - §1. – Is het een verzoekschrift voor de gemeenteraad, dan plaatst de voorzitter van de gemeenteraad het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad indien het minstens 14 dagen vóór de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend, dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

§2. - De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

(art. 202 Gemeentedecreet)

§3. - De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meerdere personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door het betrokken orgaan van de gemeente. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van een verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

(art. 202 Gemeentedecreet)

§4. - Het betrokken orgaan van de gemeente verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

(art. 203 Gemeentedecreet)

10. Principesbeslissing vervanging bestelwagen

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten zoals die naderhand werd gewijzigd;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten zoals naderhand gewijzigd;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 26 september 1996 inzake de overheidsopdrachten met latere wijzigingen;

Overwegende dat de bestelwagen Nissan momenteel aan dringende herstelling toe is;

Overwegende dat de bestelwagen meer dan 10 jaar oud is en meer dan 150.000 km heeft afgelegd;

Overwegende dat het verantwoord voorkomt dat de gemeente de bestelwagen Nissan vervangt;

Overwegende dat deze aankoop dient verantwoord te worden in de buitengewone begroting 2009 op art. 421/743-52 waar de nodige kredieten voorzien zijn;

Gelet op het visum van de gemeenteontvanger;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

- Artikel 1. De raad is principieel akkoord met de vervanging van een bestelwagen voor de technische dienst.
- ART.02. Deze uitgave wordt verantwoord op artikel 421/743-52 van de buitengewone begroting 2009, te bestrijden met eigen middelen en in geval van ontoereikendheid te voorzien in eerstkomende begrotingswijziging.
- ART.03. Tot deze vervanging wordt overgegaan mits prijsvraag aan minstens drie terzake gespecialiseerde firma's.
- ART.04. Het college krijgt de opdracht deze beslissing uit te voeren.

11. Aanduiding plaats voltrekken huwelijk

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de wet van 12 juli 2009 tot wijziging van het Burgerlijk Wetboek wat de plaats van het huwelijk betreft;

Overwegende dat artikel 75 van het Burgerlijk Wetboek, gewijzigd bij de wetten van 7 januari 1908, 4 mei 1999 en 13 februari 2003, werd aangevuld met twee leden, luidende :
“In afwijking van het eerste lid, kan de gemeenteraad op het grondgebied van de gemeente andere openbare plaatsen met een neutraal karakter, waarvan de gemeente het uitsluitend gebruiksrecht heeft, aanwijzen om huwelijken te voltrekken”;

Overwegende dat in de gemeente Wachtebeke de huwelijken worden voltrokken op het gemeentehuis, gelegen Dorp 61 te wachtebeke;

Overwegende dat in de gemeente Wachtebeke het cultuurcentrum, gelegen op het Dokter Jules Persynplein 6 te Wachtebeke, eveneens kan worden aangeduid als plaats waar er gehuwd kan worden;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

- Artikel 1. - Het cultuurcentrum, gelegen op het Dokter Jules Persynplein 6 te Wachtebeke, wordt naast het gemeentehuis, aangeduid als plaats waar er gehuwd kan worden.

ART.02. - Afschrift van dit besluit worden overgemaakt aan de ambtenaar van de burgerlijke stand.

12. Budgetwijziging nr. 3 en 4/2009

De Gemeenteraad, met - 10 ja-stemmen: De Vliegheer, Penneman, Vereecke, De Block, Bruggeman, Colpaert, Fermont, Van Hoecke, Roets, en Ongenaë;
- met 5 neen-stemmen Van Cronenburg, De Loose, Van Vlaender, Remorie en Gabriël.

Keurt goed een wijziging aan het gewone gemeentebudget 2009 zodat het eindresultaat als volgt wordt vastgesteld :

Resultaat begrotingsrekening 2008 : € 3.529.973,00
Ontvangsten eigen dienstjaar : € 6.269.743,00
Uitgaven eigen dienstjaar : € 6.510.584,00
Ontvangsten vorige jaren : € 103.880,00
Uitgaven vorige jaren : € 205.015,00
Ontvangsten overboekingen : € 0,00
Uitgaven overboekingen : € 1.110.500,00

RESULTAAT : € 2.077.497,00

De Gemeenteraad, met - 10 ja-stemmen: De Vliegheer, Penneman, Vereecke, De Block, Bruggeman, Colpaert, Fermont, Van Hoecke, Roets, en Ongenaë;
- met 5 neen-stemmen: Van Cronenburg, De Loose, Van Vlaender, Remorie en Gabriël.

Keurt goed een wijziging aan het buitengewone gemeentebudget 2009 zodat het eindresultaat als volgt wordt vastgesteld :

Resultaat begrotingsrekening 2008 : - € 798.527,00
Ontvangsten eigen dienstjaar : € 5.345.202,00
Uitgaven eigen dienstjaar : € 5.647.814,00
Ontvangsten vorige jaren : € 0,00
Uitgaven vorige jaren : € 8.561,00
Ontvangsten overboekingen : € 1.109.700,00
Uitgaven overboekingen : € 0,00

RESULTAAT : € 0,00

13. Kerkfabriek OLV-Geboorte Overslag - Budget 2010

De Gemeenteraad,

Gelet op het Keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken (artikel 92, 1° en 3° en artikel 94) waarbij de gemeenten verplicht zijn bij onvoldoende inkomsten van het kerkbestuur bij te dragen tot de lasten voorzien bij artikel 37 van hogergenoemd decreet;

Gelet op het op 1 maart 2005 in werking getreden decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Overwegende dat het Besluit van de Vlaamse Regering een gefaseerde inwerkingtreding bevat en dat de nieuwe regeling ingaat vanaf het dienstjaar 2008, te beginnen met het meerjarenplan 2008-2013 en het budget 2008;

Gelet op het Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst;

Gelet op artikel 48 van het decreet van 7 mei 2004 dat de gemeenteraad akte neemt van het budget indien de toelage binnen de grenzen blijft van het goedgekeurde meerjarenplan;

Gelet op het advies van het bisdom, dd. 22/09/2009, in uitvoering van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op de brief dd. 23/09/2008 van de kerkfabriek OLV-Geboorte betreffende het budget 2009;

Overwegende dat de exploitatietoelage vastgesteld wordt op 20.900,00 euro in overeenstemming met het MJP 2008-2013;

Overwegende dat de investering 0 euro bedraagt overeenkomstig het MJP 2008-2013;

Na beraadslaging;

Artikel 1. - Neemt akte van het budget 2010 van de kerkfabriek OLV Geboorte waarbij tot herstel van het evenwicht van het budget de gemeente een exploitatietoelage van 20.900,00 euro verleent.

ART.02. - Afschrift van dit besluit aan :
1) Bisdom Gent, Hoofdkerkstraat 3 te 9000 Gent
2) De heer Gouverneur van Oost-Vlaanderen, Gouvernmentstraat 1 te 9000 Gent
3) Kerkfabriek OLV-Geboorte, p/a Dorp 35 te 9185 Wachtebeke
4) De gemeenteontvanger

14. Kerkfabriek Sint-Catharina - Budget 2010

De Gemeenteraad,

Gelet op het Keizerlijk decreet van 30 december 1809 op de kerkfabrieken (artikel 92, 1° en 3° en artikel 94) waarbij de gemeenten verplicht zijn bij onvoldoende inkomsten van het kerkbestuur bij te dragen tot de lasten voorzien bij artikel 37 van hogergenoemd decreet;

Gelet op het op 1 maart 2005 in werking getreden decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten;

Overwegende dat het Besluit van de Vlaamse Regering een gefaseerde inwerkingtreding bevat en dat de nieuwe regeling ingaat vanaf het dienstjaar 2008, te beginnen met het meerjarenplan 2008-2013 en het budget 2008;

Gelet op het Ministerieel besluit van 27 november 2006 tot vaststelling van de modellen van de boekhouding van de besturen van de eredienst en ter uitvoering van artikel 46 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst en van de centrale besturen van de eredienst;

Gelet op artikel 48 van het decreet van 7 mei 2004 dat de gemeenteraad akte neemt van het budget indien de toelage binnen de grenzen blijft van het goedgekeurde meerjarenplan;

Gelet op het advies van het bisdom, dd. 16/09/2009, in uitvoering van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten;

Gelet op de brief dd. 30/09/2009 van de kerkfabriek Sint-Catharina betreffende het budget 2009;

Overwegende dat de exploitatietoelage in het MJP 2008-2013 vastgesteld werd op 46.495,00 euro;

Overwegende dat een bijkomend exploitatietekort van 3.605,00 euro wordt aangerekend, zoals bepaald in de strategische nota;

Overwegende dat de investering 0 euro bedraagt overeenkomstig het MJP 2008-2013;

Na beraadslaging;

BESLUIT: met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - Keurt het budget 2010 van de kerkfabriek Sint-Catharina goed waarbij tot herstel van het evenwicht van het budget de gemeente een exploitatietoelage van 50.100,00 euro verleent.

ART.02. - Afschrift van dit besluit aan :
1) Bisdom Gent, Hoofdkerkstraat 3 te 9000 Gent
2) De heer Gouverneur van Oost-Vlaanderen, Gouvernementstraat 1 te 9000 Gent
3) Kerkfabriek Sint-Catharina, p/a Dorp 35 te 9185 Wachtebeke
4) De gemeenteontvanger

15. Wegenisoverdracht Reepstraat

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de wetgeving inzake ruimtelijke ordening;

Gelet het verzoek van de NV VLABO INVEST, Pater Damiaanstraat 5 te 3130 Betekom betreffende de wegenisoverdracht in de Reepstraat te 9185 Wachtebeke;

Gelet op de beslissing van het schepencollege dd. 31/03/2004 houdende goedkeuring van een verkaveling van gronden gelegen in de Reepstraat te Wachtebeke en toegekend aan VLABO INVEST, Pater Damiaanstraat 5 te 3130 Betekom;

Gelet op het opmetingsplan, dd. 11/08/2003, opgemaakt door landmeter Dirk Teugels, Parklaan 60 te 9140 Temse, voor percelen grond gelegen te Wachtebeke, 1^{ste} afdeling Sie D nr. 691/A met een oppervlakte van 617,30m² verharding, 1^{ste} Afd. Sie D nr. 692/A met een oppervlakte van 1117,66m² verharding en van 1^{ste} Afd. Sie D deel nr. 712/P met een oppervlakte van 29,41m² verharding;

Gelet op het besluit van de raad van het OCMW dd. 22 september 2009;

Overwegende dat de wegenis en de nutsleidingen van de Reepstraat dienen overgenomen te worden door de gemeente;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - De gronden en infrastructuur te Wachtebeke, Reepstraat, 1^{ste} Afd. Sie D nr. 691/A met een oppervlakte van 617,30m² verharding, 1^{ste} Afd. Sie D nr. 692/A met een oppervlakte van 1117,66m² verharding en van 1^{ste} Afd. Sie D deel nr. 712/P met een oppervlakte van 29,41m² verharding.

Volgens het hoger genoemd opmetingsplan van door landmeter Dirk Teugels, Parklaan 60 te 9140 Temse zullen deze gronden en de infrastructuur door de gemeente Wachtebeke kosteloos worden overgenomen en ingelijfd in het openbaar domein.

ART.02. - Alle kosten met betrekking tot deze overdracht zijn ten laste van de NV VLABO INVEST, Pater Damiaanstraat 5 te 3130 Betekom en het OCMW van Wachtebeke.

ART.03. - De desbetreffende notariële akte zal namens de gemeente Wachtebeke worden ondertekend door de burgemeester en de gemeentesecretaris.

ART.04. - Afschrift van dit besluit aan :
- de gemeenteontvanger
- VLABO INVEST NV, Pater Damiaanstraat 5 te 3130 Betekom
- OCMW WACHTEBEKE, Godshuisstraat 13 te 9185 Wachtebeke
- notaris Gislinde Van Duffel, Kerkstraat 27 te 9080 Zaffelare.

16. Gemeenschapscentrum - vaststelling van het organiek reglement

De gemeenteraad,

Gelet op de Wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt en het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;

Gelet op het Decreet van 13 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid regelt het lokaal cultuurbeleid, zoals gewijzigd door het decreet van 21 maart 2003;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering van 11 januari 2002 ter uitvoering van het decreet van 31 juli 2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid;

Gelet op het advies van de erkende Cultuurraad-Wachtebeke van 9 december 2008 en 25 september 2009;

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikelen 27; 116; 42; 38; 39; 57; 130;135 § 1 en § 2,3° en 162:

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT: met 15 ja-stemmen.

Artikel 1: - Het organiek reglement, zoals hierna bepaald, wordt goedgekeurd.

TITEL I: OPDRACHT

Artikel 1

Er wordt een Raad van Bestuur opgericht die als opdracht krijgt de inrichtende overheid (Gemeenteraad en College van Burgemeester en Schepenen) bij te staan bij het bestuur van het Gemeenschapscentrum-Wachtebeke.

TITEL II: OMVANG EN ZETEL

Artikel 2:

Het Gemeenschapscentrum-Wachtebeke is gehuisvest in het gebouw aan het Dr. J. Persynplein 6 te 9185 Wachtebeke.

TITEL III: DOELSTELLINGEN

Artikel 3:

Het Gemeenschapscentrum dient als pluralistische instelling tegelijkertijd volgende doelstellingen na te streven:

§1.Het ter beschikking stellen van ruimten voor activiteiten van de verschillende culturele werksoorten, organisaties, bevolkingsgroepen, ideologische en filosofische strekkingen,

§2.Cultuurspreiding en het op eigen initiatief organiseren van culturele activiteiten, waarin het kunstgebeuren een prioritaire rol vervult.

§2.Het bieden van ruimte voor informele ontmoeting en contact met het oog op:

- Cultuurparticipatie, gemeenschapsvorming;
- De lokale en regionale culturele diversiteit.

§4. Het begeleiden, het ondersteunen en het verlenen van diensten aan de organisatoren van activiteiten in het gemeenschapscentrum en zo nodig het leveren van een bijdrage tot ondersteuning en coördinatie in de culturele sector en tot ruimere samenwerkingsverbanden.

Deze taken worden o.m. geconcretiseerd in een gemeentelijk cultuurbeleidsplan.

TITEL IV: BEVOEGDHEDEN

De Gemeenteraad garandeert dat het bestuursorgaan op zijn minst:

Artikel 4:

§1. Binnen de perken van de beschikbare middelen, bevoegd is voor het opstellen van de programmering en de inhoud van de eigen culturele activiteiten van het Gemeenschapscentrum en voor de concretisering van het cultuurbeleidsplan.

§2. De Raad van Bestuur wordt gehoord bij de aanwervingsprocedure van de cultuurfunctionaris-diensthoofd Gemeenschapscentrum (verder gewoon cultuurfunctionaris genoemd) en brengt hieromtrent een advies uit.

§3. De Raad van Bestuur beschikt over inspraakrecht over alle overige aspecten van het bestuur van het gemeenschapscentrum, zoals bij verbouwingswerken, inrichting en uitrusting, het financiële beleid, het personeelsbeleid, het opstellen of wijzigen van het huishoudelijk reglement en de concessiecontracten.

§4. De Raad van Bestuur heeft recht op de informatie over alle beleidsbeslissingen van de inrichtende overheid inzake alle culturele infrastructuur van de inrichtende overheid.

§5. De raad van Bestuur van het Gemeenschapscentrum en de cultuurfunctionaris hebben geen recht op tussenkomst in de programmering en de culturele inhoud van de activiteiten die er plaatshebben op initiatief van de groeperingen/gebruikers, behalve wat betreft de maatregelen die behoren tot het strafrecht, het sociale recht, het belastingsrecht, de gangbare veiligheidsreglementen, de milieuwetgeving, de economische reglementering en onverminderd de grondwettelijke waarborgen.

Om ideologische of filosofische redenen kan aan geen enkele gebruiker voor culturele doeleinden, het gebruik van het Gemeenschapscentrum onttrokken worden.

TITEL V: LEDEN

Artikel 5:

De Raad van Bestuur bestaat uit 12 stemgerechtigde leden waaraan toegevoegd de schep en de secretaris bevoegd voor cultuur als waarnemer en ambtshalve de cultuurfunctionaris als secretaris.

De 12 stemgerechtigde leden bestaan voor de ene helft uit 6 vertegenwoordigers van de politieke strekkingen in de Gemeenteraad, volgens het beginsel van de evenredige vertegenwoordiging (systeem D'Hondt) aangewezen en voor de andere helft uit vertegenwoordigers van gebruikers en van diverse filosofische en ideologische strekkingen aangeduid door de Cultuurraad.

De afgevaardigde schep en de secretaris hebben adviesrecht, maar geen stemrecht.

Eén derde van het totaal aantal leden dient van het andere geslacht te zijn.

De berekening van het aantal afgevaardigden per politieke fractie gebeurt op basis van het aantal leden dat elke politieke fractie telde op het ogenblik van de installatievergadering van de Gemeenteraad.

Het lidmaatschap van de Raad van Bestuur is onverenigbaar met een functie als personeelslid van de diensten van de gemeente belast met de uitvoering van het cultuurbeleid.

Artikel 6:

De toetreding tot de Raad van Bestuur behelst de aanvaarding van het organiek Reglement en van het huishoudelijk reglement en houdt de verplichting tot het nakomen ervan.

Artikel 7:

De hoedanigheid van lid wordt verloren:

§1. Voor de leden die benoemd werden op voordracht van een politieke fractie van de Gemeenteraad indien op voorstel van deze fractie een ander lid wordt benoemd. De Gemeenteraad dient over te gaan tot een globale hernieuwing van zijn vertegenwoordigers in de loop van de eerste maanden volgend op de installatie van een nieuwe Gemeenteraad.

§2. Voor de leden die benoemd werden op voordracht van de erkende gemeentelijke Cultuurraad, bij een nieuwe bestuursverkiezing in de bestaande adviesraad, of indiende adviesraad tot hun vervanging besluit.

§3. Door ontslag van een lid. Dit ontslag dient schriftelijk aan de voorzitter van de Raad van Bestuur medegedeeld te worden.

§4. Door overlijden of rechtsonbekwaamheid.

§5. Indien de Raad van Bestuur hiertoe beslist, na een niet-gemotiveerde afwezigheid op drie achtereenvolgende samenkomsten van de Raad van Bestuur.

Het lidmaatschap mag evenwel niet langer duren dan zes, doch is hernieuwbaar. De lidmaatschappen die worden toegekend na de goedkeuring van dit reglement, lopen tot ten laatste zes maanden na de installatie van een nieuwe Gemeenteraad. De Raad van Bestuur blijft in functie tot de nieuwe bestuursraad is geïnstalleerd.

Artikel 8:

Indien aan een lidmaatschap voortijdig een einde komt, door de redenen vermeld onder artikel 7, wordt zo spoedig mogelijk in de opvolging voorzien door de gemeenteraad op voordracht van de politieke fractie of van de erkende gemeentelijke Cultuurraad. Deze opvolging dient te geschieden met inachtneming van de voorwaarden gesteld in het art 5 en 6. De opvolger vervolledigt het mandaat.

TITEL VI: VOORZITTER/ONDERVOORZITTER

Artikel 9:

Bij geheime stemming worden onder de stemgerechtigde leden, de voorzitter en de ondervoorzitter door de voltallige Raad van Bestuur gekozen zo dat één van beiden komt uit de afgevaardigden van de Gemeenteraad en de andere vanuit de afgevaardigden van de gebruikers en/of van de diverse ideologische en filosofische strekkingen.

De verkiezing gebeurt bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

Artikel 10:

Met inachtneming van het beslissingsrecht van de inrichtende overheid en van de adviserende bevoegdheden van de Raad van Bestuur. Wordt de cultuurfunctionaris belast met het algemeen toezicht op het dagelijks beheer van het Gemeenschapscentrum.

Hij organiseert de activiteiten in het Gemeenschapscentrum.

Hij is, in permanent overleg met de Raad van Bestuur, belast met de programmering van de eigen activiteiten van het Gemeenschapscentrum en zorgt voor de begeleiding van deze programmering.

Hij is belast met het interne personeelsbeleid en begeleidt en beveelt de personeelsleden die onder zijn bevoegdheid werden geplaatst.

In het kader van zijn werkprestaties is voorzien in de nodige tijd voor vorming en bijscholing van de cultuurfunctionaris. Hij zorgt ook voor de bijscholing op maat van de andere medewerkers van het Gemeenschapscentrum.

Het is tevens zijn taak om de lokalen van de gebruikte gebouwen er ruimtelijk naar te schikken en ze ter beschikking te stellen van het sociaal-cultureel werk in al zijn vormen en voor alle bevolkingsgroepen.

Hij adviseert de betrokken organisaties/gebruikers op hun verzoek, over hun activiteiten, stimuleert en begeleidt hun initiatieven en zorgt indien daartoe van de betrokken organisaties opdracht wordt gekregen, voor de animatie van hun cultureel werk.

Hij zorgt voor de regelmatige communicatie met en informatie aan de Raad van Bestuur, de inrichtende overheid, de cultuurraad, de subsidiërende overheden, de groeperingen/gebruikers en het grote publiek.

Hij is zonder stemrecht, belast met het secretariaatswerk van de Raad van Bestuur. Hij kan zich hierbij laten bijstaan door andere personeelsleden van het gemeenschapscentrum.

TITEL VIII: SAMENKOMSTEN**Artikel 11:**

§1. De Raad van Bestuur vergadert minsten één maal per kwartaal en zo dikwijls als de belangen van het Gemeenschapscentrum het vereisen.

§2. De oproepingsbrieven worden door de voorzitter, of bij ontstentenis door de ondervoorzitter, en ook door de secretaris, ondertekend en samen met de agenda verstuurd aan de leden van het bestuursorgaan ten minste acht kalenderdagen voor de dag van de vergadering.

§3. Het bestuursorgaan bepaalt tijdens zijn bijeenkomst de voorlopige datum voor de volgende gewone vergadering en haar voorlopige agenda. De definitieve agenda wordt samengesteld door de voorzitter, in overleg met de ondervoorzitter en de secretaris.

§4. Op de agenda moet elk voorstel worden ingeschreven dat minstens veertien kalenderdagen voor de vergadering schriftelijk en gemotiveerd door een stemgerechtigd lid wordt ingediend bij de voorzitter. Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig beraadslaagd worden, tenzij mits akkoord van twee derden van de aanwezige stemgerechtigde leden.

§5. Een derde van de stemgerechtigde leden van de Raad van Bestuur kan de bijeenroeping van de Raad van Bestuur eisen met een door hen opgestelde en gemotiveerde agenda. Deze samenkomst dient plaats te vinden binnen de maand na schriftelijk indienen van zo'n verzoek bij de voorzitter.

Buitengewone vergaderingen op verzoek van de leden, kunnen niet worden opgeroepen tijdens de maanden juli en augustus.

Artikel 12:

§1. De vergadering van de Raad van Bestuur kan geldig beraadslagen indien ten minste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is. Als er op de eerste samenkomst onvoldoende leden aanwezig zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige stemgerechtigde leden.

§2. De leden van het bestuursorgaan kunnen zich op de bijeenkomsten laten vertegenwoordigen door een ander stemgerechtigd lid van het bestuursorgaan, dat drager moet zijn van een schriftelijk machtiging op naam, die zal worden overhandigd aan de voorzitter van de vergadering bij het begin van de zitting. Geen enkel lid mag echter ter zitting optreden in de plaats van meer dan één afwezig lid.

Artikel 13:

§1. De vergaderingen van de Raad van Bestuur worden voorgezeten door de voorzitter en bij zijn afwezigheid door de ondervoorzitter. Als ook de ondervoorzitter afwezig is, dan wordt de vergadering voorgezeten door het oudste aanwezige stemgerechtigde lid.

§2. Elke samenkomst begint met het voorleggen van het verslag van de vorige vergadering. De op de agenda gestelde punten worden besproken in de volgorde waarop zij op de oproepingsbrief voorkomen. Alleen bij de beslissing van het bestuursorgaan kan deze volgorde worden gewijzigd.

§3. Als een bepaald agendapunt niet kan worden afgehandeld, wordt het automatisch verzonden naar de agenda van de volgende bijeenkomst en wordt dan bij prioriteit behandeld, tenzij het bestuursorgaan anders bepaalt

Artikel 14:

§1. De Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen. De leden van de Raad van Bestuur stemmen mondeling. Over personen en functies of op verzoek van ten minste één derde van de aanwezige stemgerechtigde leden, gebeurt de stemming geheim en schriftelijk. In de andere gevallen is de stemming publiek.

§2. Bij publieke stemming stemt de voorzitter van de vergadering het laatst en bij staking van stemmen is zijn stem beslissend.

§3. Bij geheime stemming wordt het punt verworpen bij staking van stemmen.

§4. Wanneer er bij geheime stemming over personen, staking van stemmen is, heeft een nieuwe stemronde plaats tussen de kandidaten met het gelijk aantal stemmen. Wanneer ook deze stemronde geen beslissend resultaat oplevert, is de jongste kandidaat verkozen.

Artikel 15:

§1. Van elke bijeenkomst van de Raad van Bestuur, wordt een verslag opgesteld en opgenomen in een register dat hiertoe wordt aangelegd. Deze notulen worden opgesteld door de secretaris. Na goedkeuring door de volgende vergadering worden ze door hem samen met de Voorzitter ondertekend.

§2. De leden van het bestuursorgaan ontvangen het verslag van de samenkomsten van de Raad van Bestuur binnen één maand na de samenkomst.

Artikel 16:

Het bestuursorgaan kan waarnemers en deskundigen met raadgevende stem aanduiden.

Artikel 17:

De Raad van Bestuur kan werkgroepen oprichten, waarvan de samenstelling en de werking bij huishoudelijk reglement wordt bepaald.

In de schoot van deze werkgroep kan ook beroep gedaan worden op niet-leden en/of deskundigen.

TITEL IX: VERZEKERINGEN HUISHOUELIJK REGLEMENT

Artikel 18:

Het bestuursorgaan ressorteert onder het Gemeentebestuur. Ter dekking van de risico's "Burgerlijke Aansprakelijkheid", "Rechtsbijstand" en "Lichamelijke Ongevallen", zal het Gemeentebestuur de nodige verzekeringspolissen afsluiten voor de leden van het bestuursorgaan.

Artikel 19:

Indien nodig regelt een huishoudelijk reglement alle verdere aangelegenheden die door dit organiek reglement niet voldoende omschreven worden. Dit huishoudelijk reglement moet te goedkeuring worden voorgelegd aan de Gemeenteraad.

Artikel 20:

Aan het organiek reglement voor het bestuursorgaan kunnen slechts wijzigingen door de Gemeenteraad aangebracht worden, na voorafgaande bespreking met het bestuursorgaan, dat tevens een schriftelijk advies uitbrengt.

17. Kennisname kasverslag gemeentebestuur Wachtebeke

De Gemeenteraad,

Neemt kennis van de kastoestand van de gemeente Wachtebeke op datum van 30 september 2009.

18. Samenstelling verkeerscommissie – vervanging

De gemeenteraad,
Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 30 mei 2007 houdende vaststelling van het huishoudelijk reglement van de verkeerscommissie;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 27 september 2007 houdende aanpassing van het huishoudelijk reglement van de verkeerscommissie;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 29 november 2007 houdende samenstelling van de verkeerscommissie;

Overwegende dat de CD&V in de verkeerscommissie slechts vertegenwoordigd is door een effectief lid en geen plaatsvervanger heeft;

Gelet op verzoek van de CD&V van 1 oktober 2009 waarbij de heer Robert Colpaert wordt voorgesteld als plaatsvervangend lid van de CD&V in de verkeerscommissie;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - Wordt aangeduid als plaatsvervangend lid van de CD&V in de verkeerscommissie: Robert Colpaert, Warande 22 te 9185 Wachtebeke

ART.02. - Afschrift van dit besluit aan :
1) Mevrouw Sharon De Haeck, secretaris verkeerscommissie;
2) De heer Robert Colpaert, Warande 22 te 9185 Wachtebeke.

19. Overname fietsbrug Langelede

De gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Overwegende dat het provinciebestuur van Oost-Vlaanderen een fietsbrug over de Langelede in Wachtebeke gaat aanleggen;

Overwegende dat de nodige budgetten door de provincie ter beschikking werden gesteld en dat de algemene offerteaanvraag voor het ontwerp van een fietsbrug over de Langelede werd opgestart;

Gelet op de brief van de Provincie Oost-Vlaanderen, Directie Ruimte, dienst Mobiliteit dd. 26 augustus 2009;

Overwegende dat de gemeente zal dienen in te staan voor het onderhoud van de fietsbrug;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - De fietsbrug over de Langelede wordt in eigendom en beheer overgenomen door de gemeente Wachtebeke na de beëindiging van de waarborgperiode.

ART.02. - Afschrift van dit besluit aan :
1) Provincie Oost-Vlaanderen, Directie Ruimte, dienst Mobiliteit, W. Wilsonplein 2 te 9000 Gent;
2) De technische dienst van de gemeente Wachtebeke.

20. Intekening kapitaalsverhoging van de gemeente Wachtebeke bij de Gemeentelijke Holding NV

De Gemeenteraad,

Gelet op artikel 2 van het gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005, met betrekking tot de bevoegdheid van de gemeenten, overeenkomstig artikel 41 van de Grondwet, voor de aangelegenheden van gemeentelijke belang voor de verwezenlijking waarvan de gemeenten alle initiatieven kunnen nemen;

Gelet op artikel 43, § 2, 5°, van het gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005, met betrekking tot de bevoegdheid van de gemeenteraad voor de beslissingen aangaande de deelname en vertegenwoordiging in ondernemingen;

Gelet op de oprichting van de Gemeentelijke Holding NV, als "Gemeentekrediet van België", op 24 november 1860, waarvan de statuten bij koninklijk besluit d.d. 8 december 1860, overeenkomstig het destijds van toepassing zijnde artikel 29 e.v. van het Wetboek van Koophandel werden bekrachtigd;

Gelet op de bevestiging van het bijzonder karakter van Gemeentelijke Holding NV door de wet van 16 april 1963 betreffende de controle op de N.V. Gemeentelijke Holding;

Gelet op de daartoe voorziene post in het budget van de gemeente, zoals aangepast bij de beslissing van heden en gelet op de bepalingen van titel IV van het gemeentedecreet d.d. 15 juli 2005 met betrekking tot het financieel beheer;

Gelet op het bericht van 1 oktober 2009 waarbij Gemeentelijke Holding NV de gemeente informeert omtrent de inschrijvingstermijn en -voorwaarden van de uitgifte met voorkeurrecht van aandelen in Gemeentelijke Holding;

Na beraadslaging,

BESLUIT : - 10 ja-stemmen: De Vliegheer, Penneman, Vereecke, De Block, Bruggeman, Colpaert, Fermont, Van Hoecke, Roets, en Ongenae;
- met 5 onthoudingen Van Cronenburg, De Loose, Van Vlaender, Remorie en Gabriël.

Artikel 01. - De gemeenteraad beslist dat de gemeente Wachtebeke intekent op de kapitaalverhoging bij wege van inbreng in geld voor een totaal bedrag van 89.292,80 euro tegen een uitgifteprijs per aandeel van EUR 40,96. Met het oog op de uitvoering van deze beslissing en gelet op de dwingende en onvoorziene omstandigheden, beslist de gemeenteraad op grond van artikel 157 van het Gemeentedecreet bij deze tot van het huidige budget van de gemeente afwijkende uitgaven, in afwachting van een aanpassing van het budget van de gemeente.

ART.02. - De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitvoering van deze beslissingen.

ART. 03. - Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Gemeentelijke Holding NV, Staatsbladstraat 8, 1000 Brussel en aan de gemeenteontvanger.

21. Bijzondere gemeenteraadscommissie

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en meer bepaald artikel 115 dat stelt dat de gemeentesecretaris en de financieel beheerder dienen te worden geëvalueerd door een bijzondere gemeenteraadscommissie;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Overwegende dat de gemeenteraad het aantal leden bepaalt van de bijzondere gemeenteraadscommissie;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT: met 15 ja-stemmen.

Enig artikel : De bijzondere gemeenteraadscommissie voor de evaluatie van de gemeentesecretaris en de financieel beheerder wordt samengesteld als volgt:

- 3 leden van de fractie CD&V;
- 2 leden van de fractie Open VLD;
- 2 leden van de fractie ANDERS;
- 1 lid van de fractie TOP;
- 1 lid van de fractie Vlaams Belang.

22. Polder van Moervaart en Zuidlede. Raming kosten waterlopen 3° categorie 2010

De Gemeenteraad,

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de brief dd. 13.10.2009 van Polder van Moervaart en Zuidlede betreffende de raming voor het ruimen van waterlopen 3° categorie in het jaar 2010;

Overwegende dat de raming 45.426,00 euro bedraagt;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. - De raming ten bedrage van 45.426,00 euro van de Polder Moervaart en Zuidlede voor het ruimen van de onbevaarbare waterlopen 3° categorie in het jaar 2010 wordt GUNSTIG geadviseerd.

ART.02. - De nodige kredieten zullen opgenomen worden in het budget 2010.

ART.03. - Afschrift van dit besluit aan :
1) de Provinciale Technische Dienst, 3° Directie, Dienst 36, Waterlopen, W. Wilsonplein 2 te 9000 Gent;
2) de gemeenteontvanger.

23. Principesbeslissing leveren en plaatsen van centrale verwarming werf

De Gemeenteraad,

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten zoals die naderhand werd gewijzigd;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 8 januari 1996 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten zoals naderhand gewijzigd;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 26 september 1996 inzake de overheidsopdrachten met latere wijzigingen;

Overwegende dat er maatregelen moeten worden getroffen om de hoge elektriciteitsrekening van de gemeentelijke werf te verminderen;

Overwegende dat de gemeentelijke werf werd aangesloten op het aardgasnet;

Overwegende dat het redelijk en verantwoord voorkomt dat de gemeente centrale verwarming plaatst in de gemeentelijke werf;

Overwegende dat het leveren en plaatsen van de centrale verwarming dient verantwoord te worden in de buitengewone begroting 2009 op art. 421/723-53 waar de nodige kredieten voorzien zijn;

Gelet op het visum van de gemeenteontvanger;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met 15 ja-stemmen.

Artikel 1. De raad is principieel akkoord met het leveren en plaatsen van de centrale verwarming voor de gemeentelijke werf.

ART.02. Deze uitgave wordt verantwoord op artikel 421/723-53 van de buitengewone begroting 2009, te bestrijden met eigen middelen en in geval van ontoereikendheid te voorzien in eerstkomende begrotingswijziging.

- ART.03. Tot het leveren en plaatsen van de centrale verwarming wordt overgegaan mits prijsvraag aan minstens drie terzake gespecialiseerde firma's.
- ART.04. Het college krijgt de opdracht deze beslissing uit te voeren.

Gestelde vragen

1. Rosita Remorie Borssele standpunt

Tijdens de vorige gemeenteraad heeft u gezegd dat het college na de informatievergadering in St. Laureins een standpunt zou innemen ivm de bouw van een tweede kerncentrale in Borssele. Deze vergadering ligt nu een maand achter ons. Kunt u ons zeggen wat het standpunt van het college is?

2. Vera De Loose: Verscheidene inwoners signaleren **overlast van wilde katten**. We hebben dit gemeld aan de gemeentesecretaris. Het probleem was bekend. Verder stuurde de gouverneur De Nijs op 30 september een brief met een rondvraag om de lokale politiediensten administratief te ontlasten van het vangen en onderbrengen van verwaarloosde of gevaarlijke dieren. De gouverneur vraagt een oplossing voor de werklust voor de politie. Wat is de mening van ons College? We zijn voorstander van het afsluiten van een overeenkomst met opvangcentra om deze dieren te vangen, op te halen en te behandelen.

3. Rudy Van Vlaender :**Het grond- en pandendecreet** is sinds 1 september 2009 in voege. De gemeente kan door dit decreet een eigen invulling geven aan het woonbeleid. Is het college van plan werk te maken van een gemeentelijk reglement Sociaal wonen en een stedenbouwkundige verordening Bescheiden wonen? Zal de gemeente Wachtebeke een convenant afsluiten met de hogere overheid over de realisatie van bijkomende sociale huurwoningen? Zal de gemeente de decretale mogelijkheid benutten om het aanbod aan nieuwe woningen in de gemeente te differentiëren (bvb. bouwen bescheiden woningen)?

4. Rudy Van Vlaender : In het voorjaar stelde de vervoersmaatschappij De Lijn het rapport "**Mobiliteitsvisie 2020**" voor. Deze visie bundelt de maatregelen die, volgens de maatschappij, nodig zijn om een hoogwaardig openbaar vervoer uit te bouwen in Vlaanderen. De Lijn wil hierover met alle bestuursniveaus een dialoog aangaan en de voorstellen toelichten die lokaal en regionaal van belang kunnen zijn. De Anders-fractie vraagt het college een afspraak te maken met De Lijn (Dhr. Marc Depoorter, projectmanager mobiliteitsvisie 2020, tel. 09/210.93.04) om tijdens de eerstvolgende vergadering van de gemeentelijke verkeerscommissie (16 december 2009) een presentatie te geven over de toekomstplannen van De Lijn in onze regio. Voor deze presentatie is het wenselijk dat tevens de gemeenteraadsleden worden uitgenodigd.

5. Rudy Van Cronenburg: Dorpskernvernieuwing . De periode waarin de inwoners en adviesraden hun opmerkingen op het (hoeveelste?) ontwerp mochten indienen, is sedert 15 september afgelopen. Wat is er gebeurd met deze opmerkingen? Wordt er rekening gehouden met sommige visies? Wat is de stand van zaken? Wordt de eindversie ook aan de bevolking voorgelegd? Hoe ziet de timing er verder uit?

Ter inzage gelegde stukken:

- IDM: - verslag dd. 14 oktober 2009 van de Raad van Bestuur;

Namens de gemeenteraad,

Op bevel,
De Gemeentesecretaris,

De Voorzitter,

D. TACK

W. DE VliegHER